ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAŢIONALE
Unitatea Militară 01556
Nr. A-6516 din 06.12.2021
MANGALIA

NECLASIFICAT
Exemplar nr. 1

APROB
COMANDANTUL U.M. 01556 MANGALIA
Colonel

ANUNŢ
PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA UNUI POST DE PERSONAL CIVIL CONTRACTUAL VACANT, CU ATRIBUŢII DE EXECUŢIE

Unitatea Militară 01556 MANGALIA organizează concursul pentru ocuparea postului vacant de personal civil contractual, Referent de specialitate debutant la Compartimentul evidenţă şi urmărire stare tehnică muniţii şi armament din cadrul U.M. 01574 Nicolae Bălcescu.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- cerere de înscriere la concurs adresată comandantului Unităţii Militare 01556 Mangalia;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copii ale documentelor de studii;
- copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz;
- carnetul de muncă sau, după caz, o adeverinţă care să ateste vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- certificatul de cazier judiciar sau o declaraţie pe proprie răspundere că persoana care doreşte să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obţinerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului;
- adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;
- acordul scris al persoanei care doreşte să candideze privind verificarea în vederea obţinerii autorizaţiei de acces la informaţii clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fişei postului, în condiţiile în care este declarată „admisă" la concurs.
- curriculum vitae – model european;

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 01556 Mangalia, strada Portului, nr. 13, localitatea Mangalia, jud. Constanţa, persoană de contact secretarul comisiei de concurs, telefon 0241750661.

Dosarele se depun în perioada 07-20.12.2021, în intervalul orar 09.00-12.00.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 20.12.2021, ora 12.00.

Condiţiile generale pentru ocuparea postului sunt:

1. deţinerea cetăţeniei române, a cetăţeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi a domiciliului în România;
2. cunoaşterea limbii române, scris şi vorbit;
3. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. deţinerea capacităţii depline de exerciţiu;
5. deţinerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinţei medicale

eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

6. îndeplinirea condițiilor de studii și, după caz, de vechime în muncă sau alte condiții specifice potrivit postului scos la concurs;

7. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

Pregătirea profesională:

- **studii de specialitate**: Studii universitare cu diplomă de licență;
- **performări/specializări:** Nu;
- **Cunoștințe de operare/programare pe calculator și nivelul de cunoaștere: cunoștințe avansate de operare la programul MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, ACCES);**
- **limbi străine și nivelul de cunoaștere:** Nu;
- **alte cunoștințe:** Nu;
- **autorizări speciale pentru executarea atribuțiilor:** Nu;

Experiență:

- **vechime în muncă:** nu este necesară;
- **vechime în specialitatea necesară:** nu este necesară.

Starea de sănătate necesară ocupării postului: Apt pentru muncă.

Alte cerințe:

- Spirit de inițiativă, rezistență la stres, capacitate de adaptare la specificul instituției, disponibilitate pentru lucru în program prelungit.
- Nivelul de acces la informații clasificate este secret de serviciu fiind necesar acordul scris al candidatului privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarat "admis".

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de 22.12.2021, ora 15.00 la sediul U.M.01556 Mangalia, strada Portului, nr. 13, localitatea Mangalia și pe pagina de internet a Comandamentului Logistic Întrunit.

Eventuale contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul U.M.01556 Mangalia, strada Portului, nr. 13, localitatea Mangalia, în data de 23.12.2021, între orele 09.00 – 12.00; persoana de contact secretarul comisiei de concurs, telefon 0241 750661.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează U.M.01556 Mangalia, strada Portului, nr. 13, localitatea Mangalia și pe pagina de internet a Comandamentului Logistic Întrunit, în data de 24.12.2021, ora 13.00.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1. Proba scrisă: se desfășoară la sediul U.M.01556 Mangalia, strada Portului, nr. 13, localitatea Mangalia, în data de 28.12.2021, ora 11.00;

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de 29.12.2021, ora 15.00 la sediul U.M.01556 Mangalia, strada Portului, nr. 13, localitatea Mangalia și pe pagina de internet a Comandamentului Logistic Întrunit;

Eventuale contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul U.M.01556 Mangalia, strada Portului, nr. 13, localitatea Mangalia, în data de 30.12.2021, între orele 09.00 – 12.00; persoana de contact secretarul comisiei de concurs, telefon 0241 750661.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează la sediul U.M.01556 Mangalia, strada Portului, nr. 13, localitatea Mangalia și pe pagina de internet a Comandamentului Logistic Întrunit, în data de 31.12.2021, ora 13.00.

2. Interviul: se desfășoară la sediul U.M.01556 Mangalia, strada Portului, nr. 13, localitatea Mangalia, în data de 03.01.2022, ora 11.00.

Rezultatul la interviu se afişează în data de 04.01.2022, ora 15.00 la sediul U.M.01556 Mangalia, strada Portului, nr. 13, localitatea Mangalia şi pe pagina de internet a Comandamentului Logistic Întrunit;

Eventuale contestaţii privind rezultatul interviului se depun la sediul U.M.01556 Mangalia, strada Portului, nr. 13, localitatea Mangalia, în data de 05.01.2022, între orele 09.00 – 12.00; persoana de contact secretarul comisiei de concurs, telefon 0241 750661.

Rezultatul soluţionării contestaţiilor cu privire la interviu se afişează la sediul U.M.01556 Mangalia, strada Portului, nr. 13, localitatea Mangalia şi pe pagina de internet a Comandamentului Logistic Întrunit, în data de 06.01.2022, ora 15.00.

Rezultatele finale ale concursului se afişează la sediul U.M.01556 Mangalia, strada Portului, nr. 13, localitatea Mangalia şi pe pagina de internet a Comandamentului Logistic Întrunit, în data de 07.01.2022, ora 15.00. Rezultatul final al concursului nu poate fi contestat.

1. **Bibliografie:**
   - Legea nr. 53 din 24.03.2003 - *Codul muncii*, publicat în Monitorul Oficial nr. 345 din 18 mai 2011.
   - Legea nr. 82 din 24.12.1991, *Legea contabilităţii*, republicată în Monitorul Oficial nr. 629 din 26.08.2002, actualizată în baza actelor normative modificatoare publicate în Monitorul Oficial , Partea I până la 1 ianuarie 2005;
   - Legea nr.295/ 2004 privind regimul armelor şi munițiilor;
   - Hotararea nr. 536 din 30 mai 2002 pentru aprobarea *Normelor tehnice privind detinerea, prepararea, experimentarea, distrugerea, transportul, depozitarea, manuirea si folosirea materiilor explozive utilizate in orice alte operatiuni specifice in activitatile detinatorilor, precum si autorizarea artificierilor si a pirotehnistilor*, publicat în Monitorul Oficial nr. 479 din 4 iulie 2002.
   - M 87/2009 – pentru stabilirea duratelor de folosinţă a materialelor de natura obiectelor de inventar şi a altor materiale din dotarea ministerului apărării naţionale;
   - Hotărârea de Guvern nr. 2139/30.11.2004 - pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea şi duratele normale de funcţionare a mijloacelor fixe;
   - Ordinul nr. 2861/9.10.2009 - pentru aprobarea Normelor privind organizarea şi efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor şi capitalurilor proprii;
   - M 17/2012 Regulamentul de ordine interioară aplicabil personalului civil contractual din M.Ap.N.;
   - Hotărârea nr. 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea standardelor naţionale de protrecţie a informaţiilor clasificateîn România
   - Hotărârea nr. 781 din 25 iulie 2002 privind protecţia informaţiilor secrete de serviciu
   - Legea nr. 319/2006, privind securitatea şi sănătatea în muncă, cu modificările şi completările ulterioare;
   - Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările şi completările ulterioare;
2. **Tematică:**
   - M 87/2009 – pentru stabilirea duratelor de folosinţă a materialelor de natura obiectelor de inventar şi a altor materiale din dotarea ministerului apărării naţionale;
   - Hotărârea de Guvern nr. 2139/30.11.2004 - pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea şi duratele normale de funcţionare a mijloacelor fixe;
   - Ordinul nr. 2861/9.10.2009 - pentru aprobarea Normelor privind organizarea şi efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor şi capitalurilor proprii;

- Legea nr. 82 din 24.12.1991, *Legea contabilităţii*, republicată în Monitorul Oficial nr. 629 din 26.08.2002, actualizată în baza actelor normative modificatoare publicate în Monitorul Oficial , Partea I până la 1 ianuarie 2005;
- M17/2012 Regulamentul de ordine interioară aplicabil personalului civil contractual din M.Ap.N.;
- Contractul individual de muncă - Legea nr. 53/2003;
- Timpul de muncă şi de odihnă - Legea nr. 53/2003;
- Concediile - Legea nr. 53/2003
- Sănătatea şi securitatea în muncă – Legea nr. 53/2003;
- Răspunderea disciplinară - Legea nr. 53/2003;
- Reglementări privind securitatea şi sănătatea în muncă – Legea nr. 319/2006;
- Obligaţii privind apărarea împotriva incendiilor – Legea nr. 307/2006;
- Clasificarea informaţiilor – H.G. nr. 585/2002;
- Accesul la informaţii clasificate – H.G. nr. 585/2002;
- Protecţia informaţiilor „secret de serviciu" – H.G. nr. 781/2002;
- Contravenţii şi sancţiuni la normele privind protecţia informaţiilor clasificate - Hotărârea Guvernului nr. 585/2002;

Note:

1. Toate activităţile se desfăşoară la sediul U.M.01556 Mangalia, strada Portului, nr. 13, localitatea Mangalia telefon contact 0241 750661.

2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările şi completările ulterioare, după caz.

3. În cererea de înscriere la concurs se va nominaliza denumirea postului vizat şi structura din care face parte acesta, conform anunţului;

4. Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă şi în original în vederea verificării conformităţii cu acestea;

5. Documentul care atestă starea de sănătate conţine, în clar, faptul că persoana este aptă pentru muncă, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii.

p.ŞEF AL PERSONALULUI

Avizat
p.ŞEFUL STRUCTURII DE SECURITATE

PREZENTUL ANUNŢ A FOST AFIŞAT LA PUNCTUL

DE CONTROL AL U.M. 01556, ASTĂZI _____, ORA _____

MILITAR ÎN POSTUL DE CONTROL ACCES

_____
(gradul

_____
(numele, prenumele şi semnătura)